深圳市统一电子印章平台 用户操作指南

一、登录入口

1、手机端

微信搜索"深圳市电子印章"小程序,点击"登录",通过人脸核验即登录成功。



2、电脑端

深圳市统一电子印章管理平台官方网站 (https://dzyz.sz.gov.cn), 点击"立即登录", 使用"深圳市电子印章"微信小程序扫码、"i 深圳"APP扫码、广东省统一身份认证平台或Ukey 登录, 下述官网登录方式以"深圳市电子印章"微信小程序扫码登录为例。





二、印章申请

1、在线申请

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。在首页点击【印章申请】,进入电子印章的申请流程。在印章申请页面,选择【在线申请】,按照系统提示完成电子营业执照验证即完成申请。

温馨提示:

- (1) 需商事主体负责人本人申请。
- (2) 新注册成立的商事主体无需经过申请流程,可以直接在小程序领取一套四枚电子印章。
- (3) 如果商事主体负责人无法通过实名验证或电子营业执照验证,请通过窗口办理印章申请。



2、窗口申请

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。在首页点击【印章申请】,进入电子印章的申请流程。在印章申请页面,选择【窗口申请】,按照系统提示填写正确的企业信息,选择需要申请的印章,可同时进行授权设置,确认授权设置后提交申请,申请成功后请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。

温馨提示:

- (1) 如果商事主体负责人无法通过实名验证,在通过窗口申请的同时办理印章授权业务。
 - (2) 执行事务为多个的合伙人企业, 需通过窗口办理印章申请。
 - (3) 外资企业如需制作中英文法定名称章,需提交相关证明材料前往窗口进行办理。





二、印章领取

1、手机领取

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。在首页点击【印章领取】,选择需要领取的印章,按照系统提示完成人脸核验后,设置签章密码。当页面显示"证书下载成功!"时,即表示已成功领取电子印章。



2、Ukey **绑定**

打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,扫码登录后,点击左侧菜单栏【我的印章】,从列表中选择待绑定的电子印章,点击 Ukey【绑定】按钮。将 Ukey 插入您电脑的 USB 接口,等待平台识别成功后,核对 Ukey 和印章信息,确认无误后点击【确认并进入下一步】,输入正确的 Ukey 密码。密码验证通过后,请打开"深圳市电子印章"微信小程序的"扫一扫"功能,扫描页面二维码进行身份验证,验证成功后,您的电子印章将绑定到 Ukey 上。

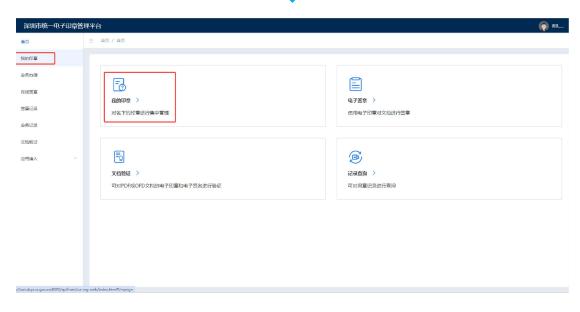
温馨提示: 只有法定代表人和印章持有人可以进入绑定流程, 但在扫秒二维码验证身份时法定代表人、印章管理员和印章持有人均可扫码验证身份。

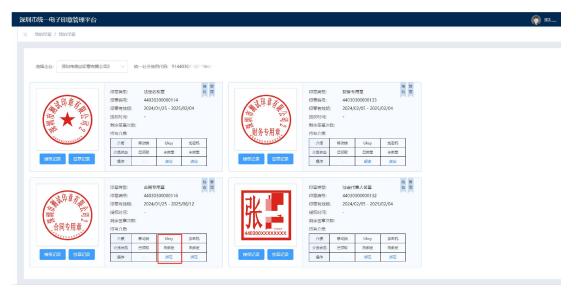




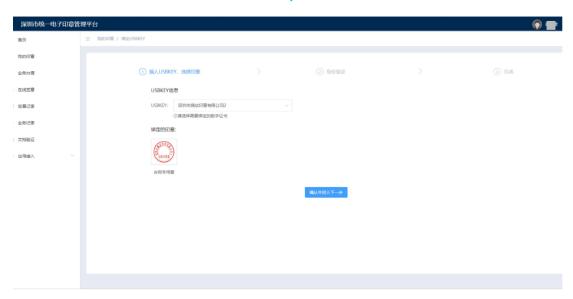


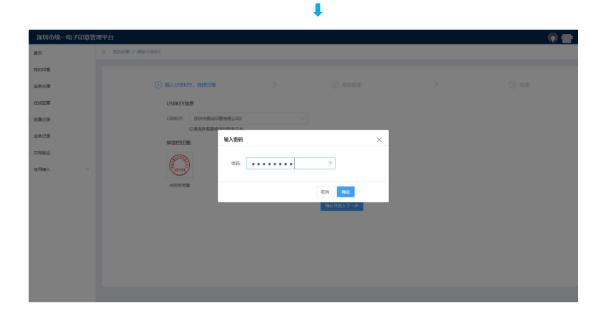


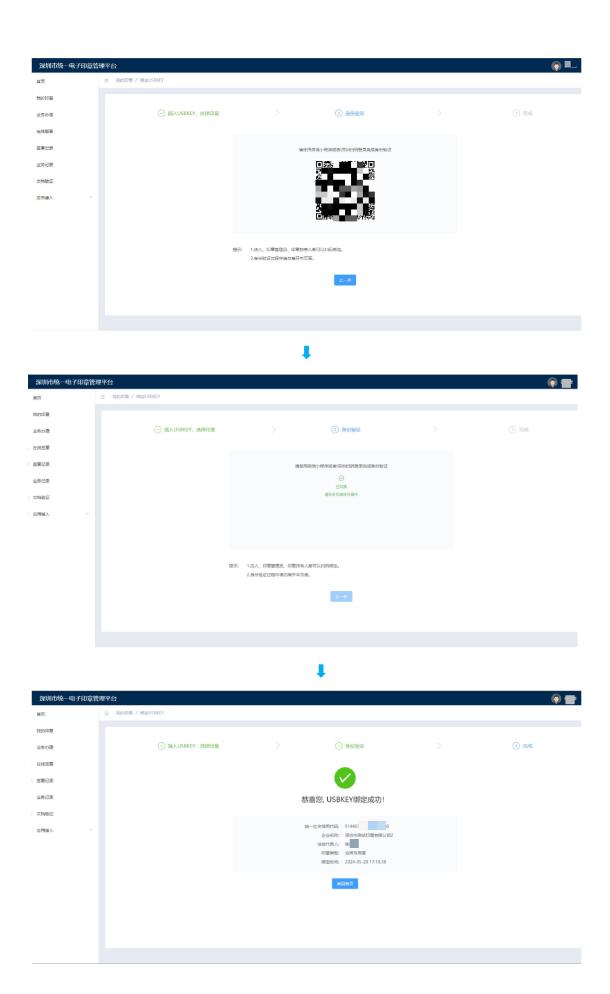












3、Ukey 解绑

打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,扫码登录后,点击左侧菜单栏【我的印章】,从列表中选择待解绑的电子印章。点击 Ukey【解绑】按钮,核对企业和印章信息,确认无误后点击【确认并进入下一步】,打开"深圳市电子印章"微信小程序的"扫一扫"功能,扫描页面二维码进行身份验证,验证成功后,您的电子印章将从 Ukey 上解绑。

温馨提示: 只有法定代表人和印章持有人可以进入绑定流程, 但在扫秒二维码验证身份时法定代表人、印章管理员和印章持有人均可扫码验证身份。

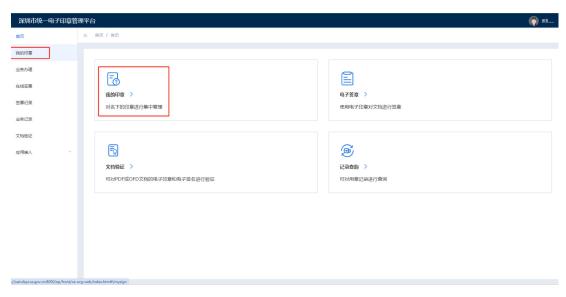


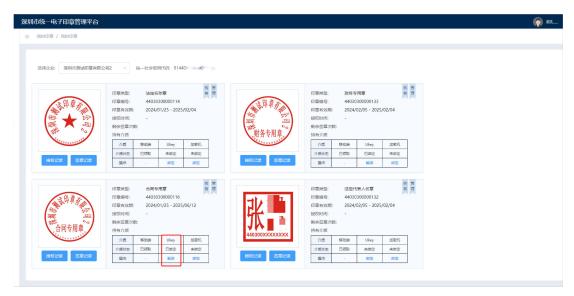
主办单位:深圳市政务服务和政捐管理局 深圳市市场监督管理局(深圳市政府产权局) - 市ICP督19145972号-14 | 版权保护 - 降私声明 - 关于我们 - 联系我们



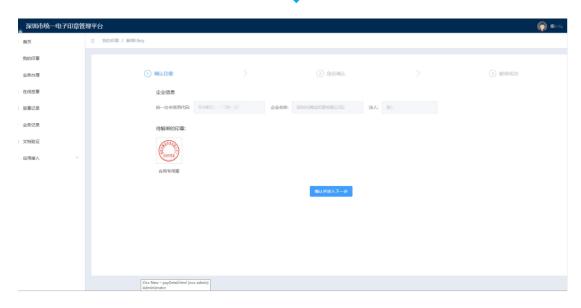






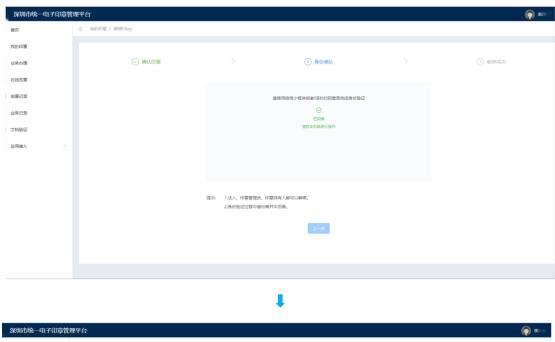


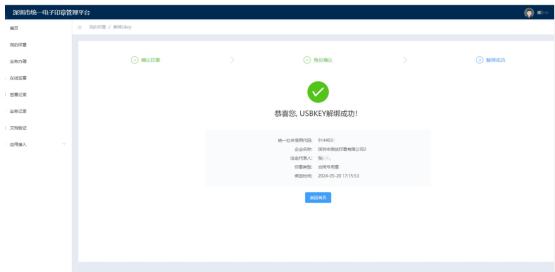












三、印章授权

1、在线授权

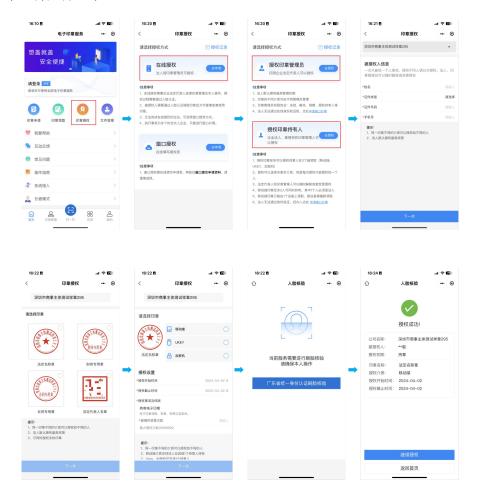
商事主体负责人在成功申领电子印章后,可以自主决定是否将其授权给他人管理或持有。执行授权操作的流程为:在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章授权】,选择【在线授权】,根据需要选择授权给印章管理员或印章持有人,按照系统提示填写正确的被授权人信息,对需要授权的印章进行授权设置,完成人脸核验后即授权成功。

温馨提示:

(1) 印章管理员: 可代表法定代表人 (负责人) 办理电子印章业务, 并对电子印章持

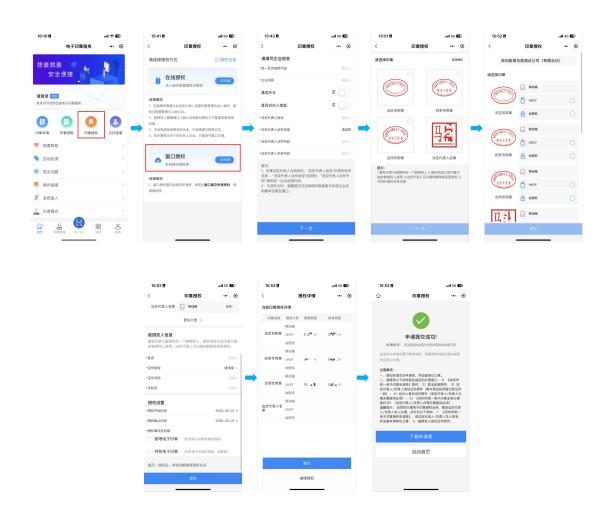
有人进行管理。

(2) 印章持有人: 经印章管理员授权, 并按照【印章领取】步骤领取印章后, 可使用电子印章进行文件签章。



2、窗口授权

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。在首页选择【印章授权】,随 后选择【窗口授权】。按照系统提示,准确填写企业信息,选择需要授权的印章和领取介质, 并填写正确的被授权人信息。完成授权设置后,核对授权信息并提交申请,申请成功后,请 下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。

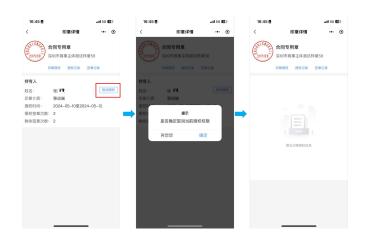


四、取消授权

1、在线取消

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。选择下方菜单导航栏的【我的】,选择【授权管理】,在"我管理的印章"列表下选择需要取消授权的印章,点击【取消授权】,确认取消后,该被授权人的电子印章管理权和持有权限将被立即撤销。





2、窗口取消

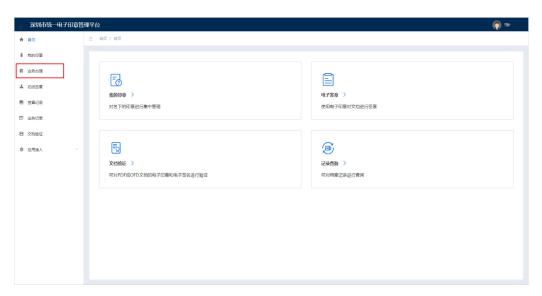
打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,扫码登录后,点击左侧【业务办理】,在"窗口办理"列表下选择【印章授权】。选择企业信息录入方式,正确填写企业信息后,选择授权类型为【取消授权】,并选定需要取消授权的印章。提交成功后,请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。

温馨提示: 窗口取消授权业务需法定代表人本人办理。

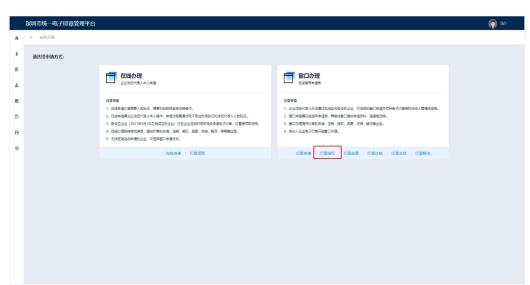


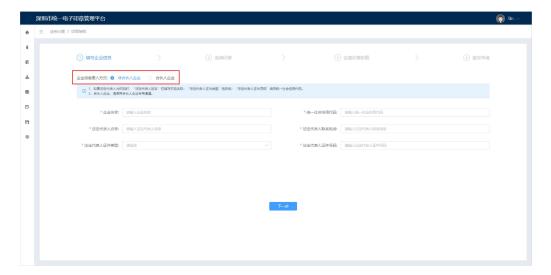








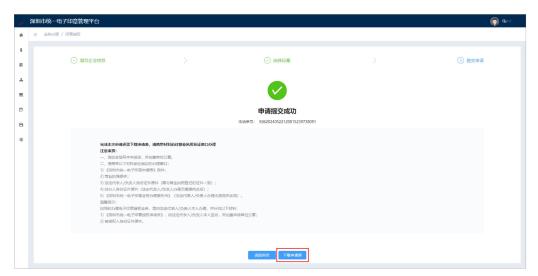




ī



1



五、文件签章

1、手机签章

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。在首页点击【文件签章】,依次选好企业名称、电子印章以及需要签章的文件后,点击【下一步】。接着选中页面左下角的电子印章。确认印章位置无误后,点击【签章】按钮,随后输入正确的签章密码,密码验证通过后即完成签署,已签章文件可以通过分享的方式进行下载。



2、电脑网页签章

打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,扫码登录后,点击【在线签章】,依次选择企业名称、电子印章以及签章方式,打开需要签章的文件,点击选定的印章并拖拽至文件的指定签章位置。确认盖章位置无误后,点击【签章】按钮,使用"深圳市电子印章"微信小程序的"扫一扫"功能,扫描签章二维码,输入正确的签章密码。密码验证通过后即完成签署,已签章文件可直接下载。

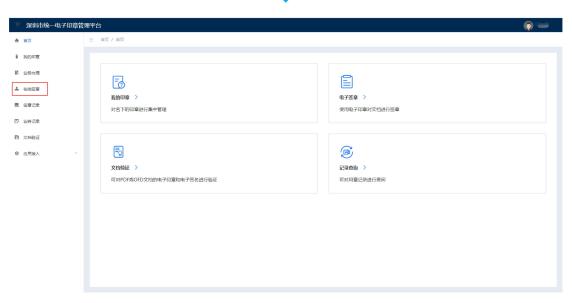


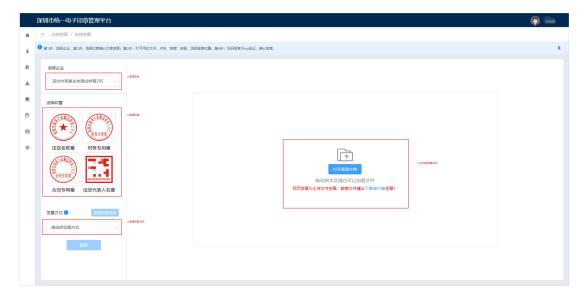
李小學位· 深圳市办名综名企政编纂等级 深圳市市设立保管等级 (深圳市均异元的图) 国际中国19145972号-14 | 域形运动 - 随场高级 - 学干块引 - 新五宝矿



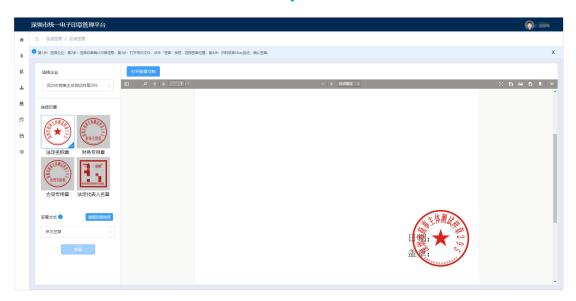




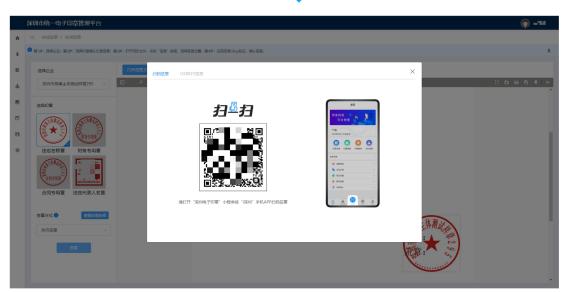












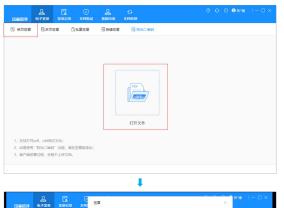


3、电脑客户端签章

访问深圳市统一电子印章管理平台官方网站,点击【软件下载】,下载并安装【电子印章桌面版(支持 Ukey)】。安装完成后,通过"深圳市电子印章"微信小程序或 Ukey 进行登录。进入主页后,点击左上角【电子签章】,选择签章方式并上传待签章文件。接下来,选择企业名称、印章类型,设置定位模式,点击【签章】。随后,使用"深圳市电子印章"微信小程序扫码或 Ukey 签章,输入正确的签章密码。密码验证通过后即完成签署,已签章文件将自动替换原文件,无需另外下载。











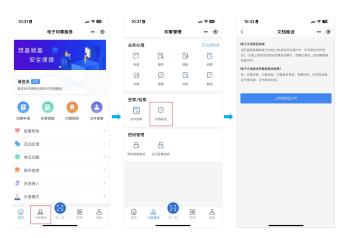




六、文档验证

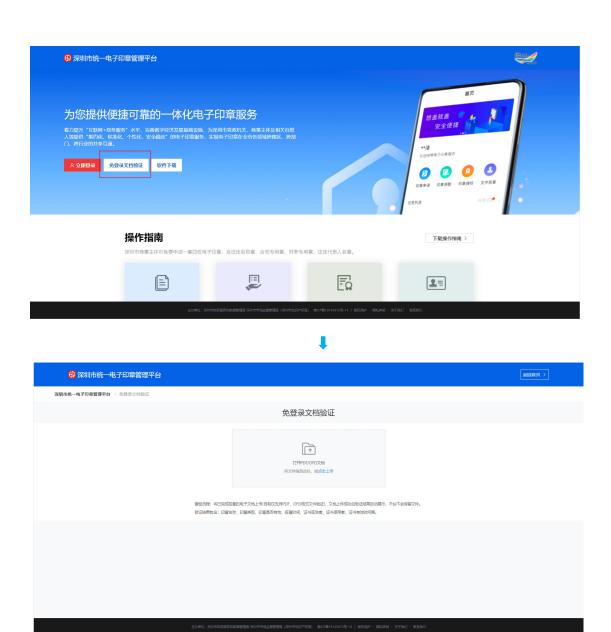
1、手机端验证

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。点击下方菜单导航栏的【印章管理】。在印章管理页面下,点击【文档验证】,然后上传需要验证的文件即可进行验证。



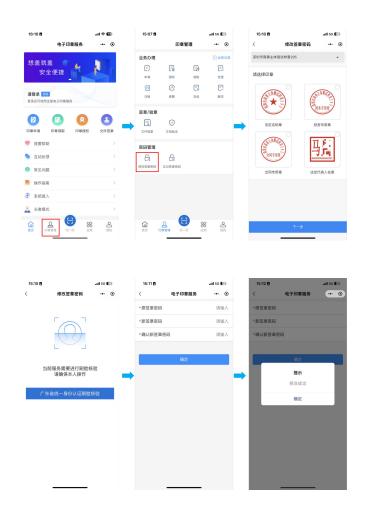
2、电脑端验证

打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,选择首页【免登录文档验证】,然后上传需要验证的文件即可进行验证。



七、修改签章密码

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,选择【修改签章密码】,选择需要 修改密码的印章,按照系统提示完成人脸核验,输入该枚印章当前的签章密码,接着输入新 密码并再次确认,一旦确认无误,系统将显示"修改成功"的提示,表示密码已成功更新。



八、忘记签章密码

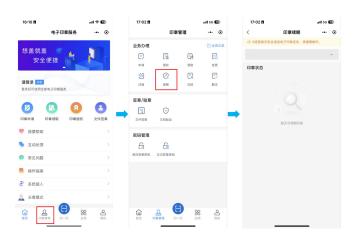
在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,选择【忘记签章密码】,选择忘记密码的印章,按照系统提示完成人脸核验,重新设置签章密码,确认无误后,系统将显示"证书下载成功!"的提示,表示密码已设置成功。





九、印章续期

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,选择【续期】,按照系统指引对待续期状态的印章进行续期。



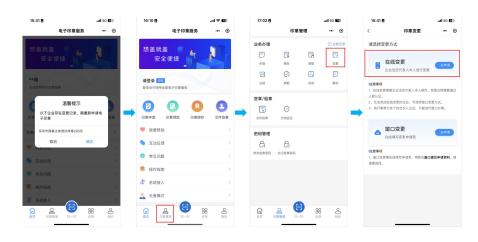
十、印章变更

1、在线变更

深圳市统一电子印章管理平台与营业执照系统相关联,如果企业的法定代表人名称、法定代表人证件号、企业名称、企业类型(内外资转换)发生变更,印章平台会同时注销原电子印章。

请在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【变更】,在页面中选择【在线变更】重新申请印章,按照系统提示完成人脸核验,核验通过后申请成功。

温馨提示: 如需使用印章请进行印章领取操作。





2、窗口变更

深圳市统一电子印章管理平台与营业执照系统相关联,如果企业的法定代表人名称、法定代表人证件号、企业名称、企业类型(内外资转换)发生变更,印章平台会同时注销原电子印章。

请在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【变更】,在页面中选择【窗口变更】,准确填写企业信息,选择需要重新申请的印章,可同时进行印章授权设置。如需授权他人管理印章,请根据系统提示选择需要授权的印章和领取介质,同时确保填写被授权人的信息准确无误。完成授权设置后,核对授权信息并提交申请。申请成功后,请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。

温馨提示: 请通过变更后的企业信息进行申请。





十一、印章注销

1、在线注销

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【注销】,在页面中选择【在线注销】,选择需要注销的印章,并注明注销原因。接下来,进行人脸核验以确保操作安全,一旦验证通过即完成印章注销。

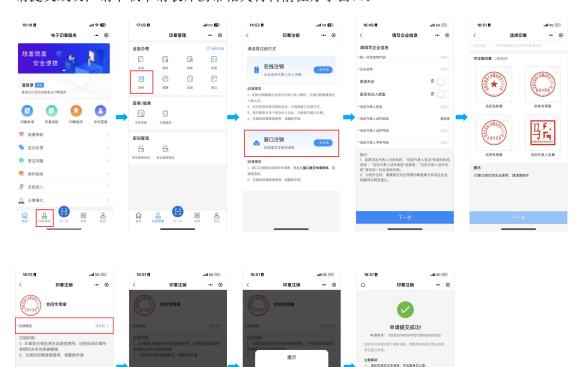
温馨提示: 印章注销后将不能使用, 如需使用印章, 请重新申请。





2、窗口注销

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【注销】,在页面中选择【窗口注销】,准确填写企业信息,选择需要注销的印章,并注明注销原因。确认注销信息后申请提交成功,请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。



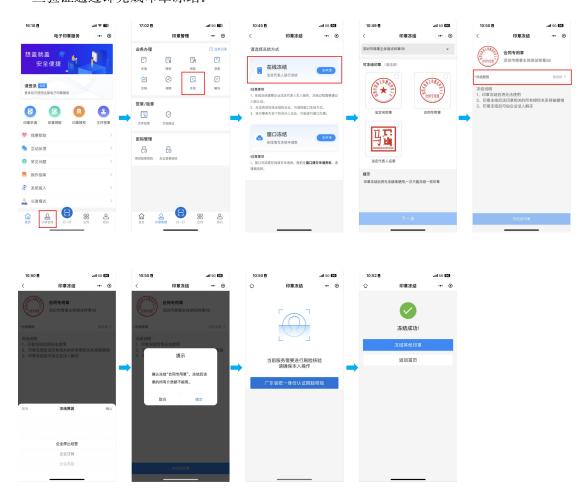
印章注销后将不再可用,注销原因: 企业撤并

企业撤井 企业注明 其也原因

十二、印章冻结

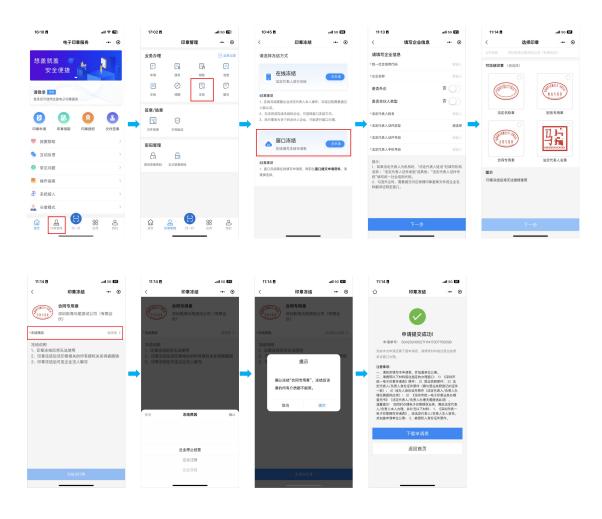
1、在线冻结

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【冻结】,在页面中选择【在线冻结】,选择需要冻结的印章,并注明冻结原因。接下来,进行人脸核验以确保操作安全,一旦验证通过即完成印章冻结。



2、窗口冻结

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【冻结】,在页面中选择【窗口冻结】,准确填写企业信息,选择需要冻结的印章,并注明冻结原因。确认冻结信息后申请提交成功,请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。



十三、印章解冻

1、在线解冻

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【解冻】,在页面中选择【在线解冻】,选择需要解冻的印章,并注明解冻原因。接下来,进行人脸核验以确保操作安全,一旦验证通过即完成印章解冻。





2、窗口解冻

在"深圳市电子印章"小程序首页点击【印章管理】,点击【解冻】,在页面中选择【窗口解冻】,准确填写企业信息,选择需要解冻的印章,并注明解冻原因。确认解冻信息后申请提交成功,请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。





十四、应用接入申请

1、手机端

打开微信并搜索"深圳市电子印章"小程序,点击进入。在首页下方点击【系统接入】,按照系统指引下载接入申请表,填写并盖章后发送至指定邮箱。工作人员收到申请表后,将与您联系。



2、电脑端

打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,下拉页面至【应用中心】,点击【申请系统接入】,按照系统指引下载接入申请表,填写并盖章后发送至指定邮箱。工作人员收到申请表后,将与您联系。









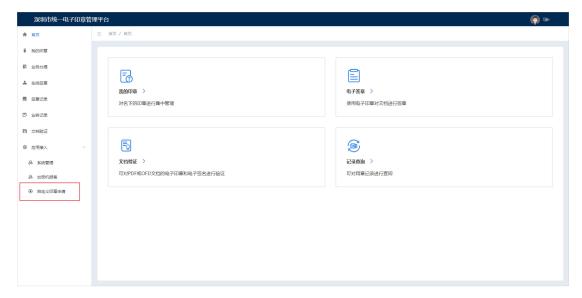
十五、自定义印章申请

打开深圳市统一电子印章管理平台官方网站,扫码登录后,点击【自定义印章申请】, 首先填写企业信息,接着选择现有印章模板或上传对应实物印章的盖章图片进行制作。并且, 可同时进行印章授权设置,如需授权请填写被授权人的详细信息信息和授权权限,确认授权 信息后申请提交成功,请下载申请表并携带相关材料前往办事窗口。

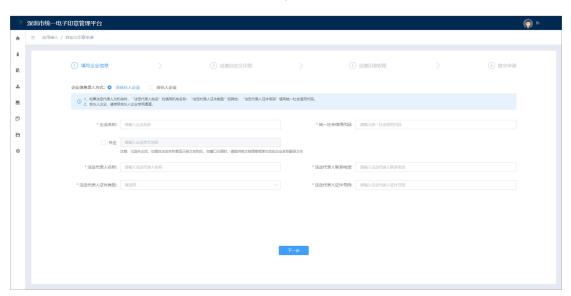
温馨提示:申请自定义电子印章需先通过深圳市统一电子印章管理平台完成应用系统接入申请和加密机设备备案。







1



ŧ

